

Rolprofiel: Coördinator Grond

Algemene beschrijving en rol in het project

Een groot deel van het vastgoed dat in het bezit is van de provincie wordt ingezet voor de realisatie van de infrastructuur en het Natuurnetwerk Brabant in de provincie Noord-Brabant. Dit geschiedt middels aankoop, ruilingen, verkoop en beheer van gronden en gebouwen. Voor de realisatie van het Natuurnetwerk Brabant is het Groenontwikkelfonds Brabant bv opgericht. Dit is een zelfstandige organisatie die verantwoordelijk is voor het verstrekken van subsidies aan initiatieven die gericht zijn op het realiseren van natuur. Team Vastgoed ondersteunt en werkt ook in opdracht van het Groenontwikkelfonds Brabant. Hiervoor worden werkzaamheden uitgevoerd als het laten opstellen en beoordelen van externe en onafhankelijke taxaties, verkoop van gronden/gebouwen, strategische aankopen en het beheer.

Ook wordt voor de Programmatische Aanpak Stikstof (PAS) gewerkt aan de uitvoering van grondstrategieplannen voor 5 complexe Natura 2000 gebieden (PAS).

Team

Team Vastgoed werkt aan vastgoed, de voorbereiding en uitvoering van infrastructuur en contract- en projectmanagement. De vakgroep grondverwerving is binnen het team belast met het aan- en verkoopproces en beheer van vastgoed. Dit richt zich vooral op projecten ten behoeve van aanpassing en aanleg van provinciale wegen en natuur.

Taken

- Coördineren van het aankoopproces dan wel het realiseren van strategische aankopen;
- Het (laten) opstellen en het beoordelen van externe onafhankelijke taxatierapporten.

Verantwoordelijkheden

- Voor de aan- en de verkoop van gronden en gebouwen en het doorlopen van de daarbij relevante processtappen;
- Voor de borging van provinciale kwaliteitseisen waaraan het aan- en/of verkoopdossier moet voldoen;
- Voor het vastleggen van eventuele kwalitatieve verplichtingen;

Kennis	Competenties
• Project- en procesmanagement • Relevante wet- en regelgeving (oa staatssteun) • Hoofdpijnen van de agrarische sector • Opleiding rentmeester en- of taxateur gericht op het landelijk gebied (agrarisch/bedrijfsmatig vastgoed) • Het functioneren van publiekrechtelijke organisaties • Bestuurlijke procedures en besluitvormingsprocessen • In het bezit van een geldig NRVV landelijk Vastgoed Certificaat • Aantoonbaar minimaal 5 jaar werkervaring op het gebied van aan- en verkoop van	• Onderhandelen • Communicatief sterk • Omgevingsbewust • Verbindend • Regie voeren • Teamspeler

gronden en de daaraan relevante processen, wet- en regelgeving en overige kennis.	
---	--